

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ ТА БІЗНЕСУ
ДНІПРОВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор Дніпровського національного
університету імені Олесея Гончара


М.В. Поляков

«26» червня 2018 р.



ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Коледжу економіки та
бізнесу Дніпровського національного
університету імені Олесея Гончара


Т.П. Мельник

«06» грудня 2017 р.



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ


за спеціальністю
галузі знань
освітня програма

071 «Облік і оподаткування»


07 «Управління та адміністрування»

«Облік і оподаткування»



Затверджено Вченою радою
Дніпровського національного
університету ім. О.Гончара
Голова вченої ради
 /М.В. Поляков/
(протокол № 14 від «26» червня 2018 р.

Освітня програма вводиться в дію з
«01» вересня 2018 р.


Директор КЕБ ДНУ ім. О. Гончара
/Т.П. Мельник/
(наказ №136 від «06» грудня 2017 р.

Дніпро
2018

Передмова

1. РОЗРОБЛЕНО:

в Коледжі економіки та бізнесу Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара

2. ВНЕСЕНО:

цикловою комісією обліково-економічних дисциплін Коледжу економіки та бізнесу Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара

3. ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказом по Коледжу економіки та бізнесу Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара № 136 від 06 грудня 2017 р.

4. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ: «01» вересня 2018 р.

5. РОЗРОБНИКИ:

Керівник (Гарант): Вронська І.М. – голова циклової комісії обліково-економічних дисциплін, викладач економічних дисциплін

Проектна група:

Вронська І.М. – голова циклової комісії обліково-економічних дисциплін, викладач економічних дисциплін, викладач вищої категорії; Мельник Т.П. директор коледжу, викладач економічних дисциплін, викладач вищої категорії, Прокопова Р.Т. – викладач бухгалтерського обліку, викладач вищої категорії, старший викладач; Рузіна А.В. – викладач бухгалтерського обліку, викладач першої категорії

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

1. Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Коледж економіки та бізнесу Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	молодший спеціаліст з бухгалтерського обліку
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом молодшого спеціаліста , одиничний, 120 кредитів ЄКТС
Термін навчання	1 рік 10 міс.
Наявність акредитації	Попередня акредитація: рішення Акредитаційної комісії (протокол № 125 від 26.04.2017 р.). Сертифікат : серія УД, № 04000077, термін дії сертифіката до 01.07.2027 р.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень,
Передумови	Атестат про повну загальну середню освіту, сертифікати ЗНО, диплом кваліфікованого робітника. Вступні іспити з фаху. Решта вимог визначаються правилами прийому на освітньо-професійну програму молодшого спеціаліста.
Мова(и) викладання	українська
Термін дії освітньої програми	Планується акредитація у 2018 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису навчальної програми	college-bussiness.dp.ua
2. Мета освітньої програми	
<p>Підготовка кваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців з обліку та оподаткування у різних сферах діяльності підприємств, які володіють фундаментальними знаннями і практичними навичками з обліку і оподаткування та вміють їх застосовувати для вирішення завдань на підприємствах та організаціях.</p> <p>Вміння оцінювати фінансові результати; проводити стратегічний економічний аналіз, а також розуміння механізму здійснення податкових правовідносин, розрахунків в податковому процесі, принципів податкової відповідальності.</p>	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	07 Управління та адміністрування; 071 «Облік і оподаткування»

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Об'єкти вивчення: економічні події, явища та правові відносини у фінансово-господарській діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>Цілі навчання: базова підготовка фахівців у сфері обліку і оподаткування.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: концептуальні принципи побудови обліку, аналізу, контролю, звітності та оподаткування для задоволення інформаційних запитів користувачів</p> <p>Методи, методики та технології: аналіз, синтез, порівняння, діалектика, абстрагування, конкретизація, оцінка, калькуляція, балансовий метод, спостереження, групування, систематизація, узагальнення, інвентаризація, контроль.</p>
Особливості програми	Програма орієнтується на сучасні тенденції розвитку економіки України, враховує специфіку використання творчого підходу з розв'язання практичних задач та аргументованого вирішення проблемних питань ефективного ведення бухгалтерського обліку, орієнтує на актуальне сприйняття вимог сучасного бізнес-середовища.
4 . Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Працевлаштування випускників (для регульованих професій обов'язково)	Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні) усіх галузей і форм власності, в яких випускники працюють на посадах 3433 бухгалтерів, 4212 касирів (в банку), 4211 касирів (на підприємстві, в установі, організації), 4121 офісного службовця (бухгалтерія), 4211 контролера-касира ,4211 контролера-ревізора, 4121 обліковця з реєстрації бухгалтерських даних, 4121 офісного службовця (каса), 3439 інспектора з інвентаризації, 2419.3 інспектора фінансового.
Подальше навчання	Можливе подальше продовження освіти за першим рівнем (бакалаврським) вищої освіти.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, само розвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання.
Оцінювання	Усне та письмове опитування, тести, презентація науково-дослідної роботи, захист курсових робіт, заліки, екзамени.
Система оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 4-бальною національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно).

6. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати задачі і проблеми у галузі професійної діяльності з рівнем знань та вмінь інноваційного характеру, достатнім рівнем інтелектуального потенціалу для вирішення проблемних професійних завдань у певній галузі національної економіки.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Аналіз та синтез. Здатність до аналізу та синтезу на основі логічних аргументів та перевірених фактів, до абстрактного мислення, економічних процесів, явищ та розуміння їх причинно-наслідкових зв'язків.</p> <p>ЗК 2. Гнучкість мислення. Набуття гнучкого мислення та компетентне застосування економічних знань в діапазоні можливих місць роботи та повсякденному житті.</p> <p>ЗК 3. Групова робота. Здатність вирішувати поставлені завдання та виявляти проблемні ситуації у сферах професійної діяльності в групі під керівництвом лідера, що демонструють вміння дотримуватись вимог дисципліни, планування та управління часом.</p> <p>ЗК 4. Комунікаційні та інструментальні навички. Вміння використовувати знання фахової іноземної мови для проведення досліджень, здатність до письмової та усної комунікації рідною мовою, навички управління інформацією, навички роботи з використанням сучасних технологій.</p>
	<p>ЗК 5. Соціально-особистісні навички. Адаптивність, комунікабельність, толерантність, здатність до системного мислення та самовдосконалення, формування стійкого світогляду та наполегливість у досягненні мети.</p> <p>ЗК 6. Соціально-культурні навички. Здатність і готовність формувати гідне ставлення до надбань історії та національної культури.</p> <p>ЗК 7. Етичні установки. Дотримання норм і принципів професійної етики, а також розуміння відповідальності за прийняття рішень у професійній діяльності та їх впливу на соціальну сферу.</p>
Фахові компетентності (ФК)	<p>ФК1. Здатність відображати господарські операції, що відбуваються в процесі господарської діяльності підприємства чи організації на рахунках обліку та узагальнювати їх.</p> <p>ФК2. Здатність складати види звітності – фінансову, податкову, статистичну. Здатність здійснювати контроль господарської діяльності.</p> <p>ФК3. Здатність аналізувати показники господарської діяльності підприємства чи організації.</p> <p>ФК4. Здатність виконувати обліковий процес всіх господарських операцій з використанням сучасних форм обліку і програмного забезпечення.</p> <p>ФК5. Здатність застосовувати національні Положення (стандарты) бухгалтерського обліку, а також інші нормативні документи для якісного ведення обліку і складання звітності.</p> <p>ФК 6. Здатність аналізувати і структурувати економічні події та явища з точки зору знання сучасних теоретичних, організаційно-</p>

	<p>методичних основ обліку та оподаткування.</p> <p>ФК 7. Здатність робити оцінку економічних подій та явищ і приймати відповідні рішення з обґрунтуванням напрямів їх реалізації.</p> <p>ФК 8. Здатність розуміти та уміло використовувати математичні та статистичні методи, які використовуються в обліку та оподаткуванні.</p> <p>ФК 9. Здатність використовувати відповідне програмне забезпечення для планування, здійснення записів, контролю, аналізу економічних подій та явищ і підготовки звітності суб'єктів господарювання.</p>
<p>7. Програмні результати навчання</p>	
<p>Програмні результати навчання визначені стандартом вищої освіти</p>	<p>РН 1. Демонструвати базові знання та розуміння економічних категорій, законів, причинно-наслідкових та функціональних зв'язків, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.</p> <p>РН 2. Знати місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств, установ, організацій.</p> <p>РН 3. Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності</p> <p>РН 4. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність підприємств, установ, організацій та інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН 5. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.</p> <p>РН 6. Демонструвати розуміння особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств, установ та організацій різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p> <p>РН 7. Знати механізм функціонування бюджетно-податкової системи України та враховувати її особливості з метою організації обліку та формування звітності на підприємствах</p> <p>РН 8. Обґрунтовувати ефективність прийняття рішення з використанням обліково-аналітичної інформації та розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством.</p> <p>РН 9. Використовувати теоретичні, організаційні та методичні засади аудиту.</p> <p>РН 10. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні держави та підприємств різних організаційно-правових форм власності.</p> <p>РН 11. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування.</p> <p>РН 12. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння його ринкового позиціонування.</p> <p>РН 13. Володіти базовими знаннями фундаментальних розділів математики та статистики в обсязі, необхідному для застосування</p>

	<p>економіко-математичних методів у обраній професії.</p> <p>РН 14. Демонструвати навички володіння загальнонауковими та спеціальними методами дослідження економічних явищ і процесів на підприємстві.</p> <p>РН 15. Володіти та застосовувати знання іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.</p> <p>РН 16. Вміти працювати як самостійно, так і в команді. Проявляти самостійність і відповідальність у роботі, професійну повагу до етичних принципів, демонструвати повагу до індивідуального та культурного різноманіття.</p> <p>РН 17. Аналізувати розвиток системи і моделей бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з урахуванням професійного світогляду.</p> <p>РН 18. Дотримуватися здорового способу життя, виявляти турботу про здоров'я і безпеку життєдіяльності співробітників, прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
	<p>Програмні результати навчання, визначені вищим навчальним закладом зі спеціальності: Облік і оподаткування</p>
<p>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</p>	
<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Проектна група: Прокопова Р.Т.– голова циклової комісії обліково-економічних дисциплін, викладач бухгалтерського обліку, старший викладач, викладач вищої категорії; Мельник Т.П. директор коледжу, викладач економічних дисциплін, викладач вищої категорії, Вронська І.М. – викладач дисциплін економічного спрямування, викладач вищої категорії; Рuzіна А.В. – викладач бухгалтерського обліку, викладач першої категорії Всі розробники є штатними співробітниками КЕБ ДНУ імені Олеся Гончара Гарант освітньої програми: Прокопова Р.Т.– голова циклової комісії обліково-економічних дисциплін, викладач бухгалтерського обліку, старший викладач, викладач вищої категорії До реалізації програми залучаються висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування.</p>
<p>Матеріально технічне забезпечення</p>	<ul style="list-style-type: none"> - навчальний корпус; - тематичні кабінети; - комп'ютерні класи; - пункт харчування; - точки бездротового доступу до мережі Інтернет; - мультимедійне обладнання; - спортивна зала, тренажерна зала, спортивний майданчик.

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	офіційний сайт КЕБ ДНУ ім. Олеся Гончара точки бездротового доступу до мережі Інтернет; необмежений доступ до мережі Інтернет; бібліотека, читальна зала; віртуальне навчальне середовище; пакет MS Office 2007; корпоративна пошта; навчальні і робочі плани; графіки навчального процесу навчально-методичні комплекси дисциплін; навчальні та робочі програми дисциплін; дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін; програми практик; методичні вказівки щодо виконання курсових робіт; критерії оцінювання рівня підготовки; пакети комплексних контрольних робіт.
---	--

9. Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	Навчання здобувачів вищої освіти в інших вищих навчальних закладах України та підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних працівників у вітчизняних вищих навчальних закладах.
---	--

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність:

частина навчального плану

Код н/д	Компонент освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики,)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
I. Цикл загальної підготовки			
1. Обов'язкові компоненти			
ОКЗ 1.1.	Основи філософських знань	2	екзамен
ОКЗ 1.2.	Правознавство	2	залік
ОКЗ 1.3.	Історія України	2	екзамен
ОКЗ 1.4.	Українська мова (за професійним спрямуванням)	2	екзамен
ОКЗ 1.5.	Фізичне виховання	7	залік
ОКЗ 1.6.	Інформатика і комп'ютерна техніка	3,5	екзамен
ОКЗ 1.7.	Економіка підприємства	4	екзамен
ОКЗ 1.8.	Фінанси	4	залік
ОКЗ 1.9.	Бухгалтерський облік	9	екзамен
ОКЗ 1.10.	Екологія	2	залік
ОКЗ 1.11.	Безпека життєдіяльності	2	залік
ОКЗ 1.12.	Статистика	2	залік
	Разом	41,5	

1	2	3	4
2. Вибіркові компоненти			
ВКЗ 2.1.	Політологія	2	залік
ВКЗ 2.2.	Політична економія	4	залік
ВКЗ 2.3.	Вища математика	4	залік
ВКЗ 2.4.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	залік
	Разом	16	
	Всього	57,5	
II. Цикл професійної підготовки			
3. Обов'язкові компоненти			
ОКП 3.1	Фінансовий облік	11,5	екзамен
ОКП 3.2	Економічний аналіз	4	екзамен
ОКП 3.3	Інформаційні системи і технології в обліку	6,5	екзамен
ОКП 3.4	Облік і звітність у бюджетних установах	4,5	залік
ОКП 3.5	Контроль і ревізія	4	екзамен
ОКП 3.6	Податкова система	5	екзамен
ОКП 3.7	Основи охорони праці	2	екзамен
	Разом	37,5	
4. Вибіркові компоненти			
ВКП 4.1	Казначейська справа	4	залік
ВКП 4.2	Ціноутворення	3	залік
ВКП 4.3	Гроші та кредит	4	залік
	Разом	11	
	Всього	48,5	
	Практична підготовка		
	Навчальна практика	7	
	Виробнича практика	5	
	Всього	12	
	Комплексний кваліфікаційний екзамен	2	
	Загальний обсяг освітньої програми	120	

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі комплексного кваліфікаційного екзамену та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня молодшого спеціаліста із присвоєнням кваліфікації молодший спеціаліст з бухгалтерського обліку.

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється екзаменаційною комісією після завершення навчання з метою комплексної перевірки й оцінки теоретичної та практичної фахової підготовки студентів-випускників.

Екзаменаційна комісія створюється щороку у складі голови та членів комісії. Екзаменаційна комісія працює у строки, визначені графіком освітнього процесу на поточний навчальний рік, що розробляється на основі навчальних планів, затверджується директором коледжу.

Рішення екзаменаційної комісії про оцінку результатів атестації, присудження освітнього ступеня, а також про видачу здобувачам вищої освіти дипломів (дипломів з відзнакою) про закінчення вищого навчального закладу приймається на закритому засіданні екзаменаційної комісії відкритим голосуванням звичайною більшістю голосів членів екзаменаційної комісії, які брали участь в її засіданні.

**5. Матриця забезпеченості програмних результатів навчання (РН)
відповідними компонентами освітньо-професійної програми**

Обов'язкові навчальні дисципліни

	ОКЗ 1.1	ОКЗ 1.2	ОКЗ 1.3	ОКЗ 1.4	ОКЗ 1.5	ОКЗ 1.7	ОКЗ 1.8	ОКЗ 1.9	ОКЗ 1.10	ОКЗ 1.11	ОКЗ 1.12	ОКП 3.1	ОКП 3.2	ОКП 3.3	ОКП 3.4	ОКП 3.5	ОКП 3.6	ОКП 3.7	ВКП 4.4	ОКП 3.8
РН1								+				+								
РН2								+				+								
РН3																+				
РН4								+								+			+	
РН5								+							+					
РН6																				
РН7					+											+				
РН8		+			+										+					
РН9		+			+							+	+	+	+					
РН10									+		+									
РН11												+				+				
РН12								+				+			+			+		
РН13								+							+	+	+	+		
РН14								+				+					+	+		
РН15								+				+								
РН16		+			+							+								
РН17												+							+	
РН18								+										+		

Вибіркові навчальні дисципліни

	ВКЗ 2.1	ВКЗ 2.2	ВКЗ 2.3	ВКЗ 2.4	ВКЗ 2.5	ВКЗ 2.6	ВКП 4.1	ВКП 4.2	ВКП 4.3	ВКП 4.4
РН1										
РН2										
РН3						+				
РН4										+
РН5				+		+				
РН6				+		+				
РН7				+						
РН8									+	
РН9							+			
РН10								+		
РН11						+				
РН12						+			+	
РН13						+				
РН14						+				
РН15										
РН16				+					+	
РН17										+
РН18						+				